附件

市本级科技计划项目（后补助）验收表中柳州市财政拨款

科技经费填写工作指引（填表说明）

**柳州市科技计划项目研发经费决算表**

填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | | | |
| 项目承担单位 |  | | | | | |
| 项目合同编号 |  | | 项目起止年月 | 年 月 至 年 月 | | |
| 项目计划研发经费总额（万元） |  | | 柳州市财政拨款金额（万元） |  | | |
| 一、资金来源（万元） | | | 二、经费支出（万元） | | | |
| 科 目 | 计划  金额 | 到位  金额 | 科 目 | | 支出  金额 | 其中：柳州市财政拨款 |
| （一）柳州市财政拨款 |  |  | （一）直接费用 | |  |  |
| 年　月拨入 |  |  | 1.设备费 | |  |  |
| 年　月拨入 |  |  | （1）购置设备费 | |  |  |
| 年　月拨入 |  |  | （2）试制设备费 | |  |  |
| （二）其他财政拨款 |  |  | （3）设备改造与租赁费 | |  |  |
| （三）单位自筹 |  |  | 2.材料费 | |  |  |
| （四）银行贷款 |  |  | 3.测试化验加工费 | |  |  |
| （五）其他来源 |  |  | 4.燃料动力费 | |  |  |
|  |  |  | 5.差旅/会议/国际合作与交流费 | |  |  |
|  |  |  | 6.出版/文献/信息传播/知识产权事务费 | |  |  |
|  |  |  | 7.劳务费 | |  |  |
|  |  |  | 8.专家咨询费 | |  |  |
|  |  |  | 9.其他支出 | |  |  |
|  |  |  | （二）间接费用 | |  |  |
|  |  |  | 10.绩效支出 | |  |  |
|  |  |  | 11.其他费用 | |  |  |
| 经费来源合计 |  |  | 经费支出合计 | |  |  |
| 三、科技经费结余（万元） | |  | | | | |
| 备 注 | | 按本项目任务书约定需拨付市本级科技经费\_\_\_万元，截止\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日实际到位科技经费\_\_\_万元，项目承担单位垫付科技经费\_\_\_万元。 | | | | |

项目承担单位（盖章）：　　　　　　　　　　　　　　项目负责人（签章）：

财务负责人（签章）：　　　　　　　　　　　　　　　制　表　人（签章）：

（此表适用于柳州市科技计划项目研发经费年度决算表和终结决算表，打印时不用此行）

**填表说明：**

1.表格中“资金来源”中“柳州市财政拨款”一栏按照项目实际获得柳州市财政拨款时间、金额填写，如没有获得拨款填“0”。

2.项目承担单位先垫付财政经费，单独做账，相关表格财政拨款科技经费按实际发生金额填写，并做好备注；待项目通过验收、财政经费拨付后再进行相应的财务处理。

3.项目承担单位需填写“备注”一栏，针对柳州市财政拨款情况进行说明与验收材料一同提交。